

Unterschiede zum Anlegen eines neuen Bereichs gibt es dabei fast nicht. Wichtig ist lediglich, dass die Kategorie einem Bereich zugeordnet werden muss. Den entsprechenden Bereich stellen Sie über das gleichnamige Auswahlfeld ein. Beachten Sie, dass dabei ausschließlich bereits vorhandene Bereiche ausgewählt werden können.

## T I P P

### Eine Kategorie nachträglich einem anderen Bereich zuweisen

Wenn Sie später eine Kategorie lieber einem anderen Bereich zuordnen wollen, gehen Sie folgendermaßen vor: Öffnen Sie *Inhalt/Kategorien* und aktivieren Sie das Kontrollkästchen vor der betreffenden Kategorie. Über *Verschieben* kann die Kategorie anschließend verschoben werden.

Zum Bereich verschieben:	Kategorien werden verschoben:	Beiträge werden verschoben:	Dieses verschiebt die aufgelisteten Kategorie(n) und alle Elemente jeder Kategorie (auch gelistete) zum gewählten Bereich.
<input type="checkbox"/> FAQs <input type="checkbox"/> News <input type="checkbox"/> Über Joomla!	<input type="checkbox"/> 1. Erfahrene Benutzer	<input type="checkbox"/> 1. Ich habe Joomla! in meiner Sprache installiert, aber das Backend ist immer noch in Englisch. <input type="checkbox"/> 2. Nur noch ein Fenster zur Bearbeitung! Wie erstelle ich den "Weiterlesen..."? <input type="checkbox"/> 3. Was ist mit den Lokalisierungs-Einstellungen geschehen? <input type="checkbox"/> 4. Wie upgrade/aktualisiere ich Joomla! 1.5? <input type="checkbox"/> 5. Wo ist der Statische Inhalt? <input type="checkbox"/> 6. Wo sind die Mambots hin?	

Dazu markieren Sie den Bereich und bestätigen die Auswahl mit *Speichern*.

## 4.2 Menüs anlegen und konfigurieren

Auch wenn Sie fleißig Bereiche angelegt und deren Status auf *Freigegeben* gesetzt haben, werden diese bisher nicht im Frontend angezeigt. Es fehlen nämlich noch die Verlinkungen im Menü.

Es gilt also nun zunächst, ein entsprechendes Menü aufzubauen und dieses mit den Inhalten der Bereiche zu verlinken. Gerade das Anlegen von Menüs bereitet vielen Seitenbetreibern erfahrungsgemäß einige Probleme. Denn oft werden schlechte Menübezeichnungen gewählt, oder es werden zu wenige bzw. zu viele Menüpunkte angelegt. Häufig findet man auch das Phänomen einer zu tiefen Verschachtelung. Das sieht dann folgendermaßen aus:

Urlaub

---Urlaubfotos

-----Jahre

-----2008

-----Fuerteventura

Bis die Benutzer in einer solchen Struktur zu den gewünschten Bildern vorge- drungen sind, dürften viele schon den Mut verloren und Reißaus genommen haben. Dabei ließe sich die gezeigte Menüstruktur problemlos vereinfachen:

*Urlaubfotos*

*---2008*

*-----Fuerteventura*

In diesem Beispiel wurden aus fünf ganz einfach drei Menüeinträge gemacht. Es ist also wichtig, sich im Vorfeld Gedanken über die letztendliche Menüstruktur zu machen.

Verwaltet werden die Joomla!-Menüs über *Menüs/Menüs*.

#		Titel	Typ	Menüs	# Freigegeben	# gesperrt	# Papierkorb	# Module	ID
1	<input type="radio"/>	Hauptmenü	hauptmenü		9	-	-	1	1
2	<input type="radio"/>	Benutzermenü	benutzermenü		4	-	-	1	2
3	<input type="radio"/>	Menü oben	oberesmenü		3	1	-	1	3
4	<input type="radio"/>	Weiteres Menü	weiteresmenü		5	-	-	2	4
5	<input type="radio"/>	Beispielseiten	beispielseiten		4	-	-	1	5
6	<input type="radio"/>	Schlüsselkonzepte	schlüsselkonzepte		3	-	-	1	6
7	<input type="radio"/>	Urlaub	urlaub		1	-	-	1	7

Anzeige # 20

Die verfügbaren Menüs werden angezeigt.

Hier können Menüs bearbeitet, gelöscht, kopiert und neu angelegt werden. Vor- sicht ist beim Löschen von Menüs: Denn dadurch verlieren die den Menüs zuge- wiesenen Inhalte ihre Zuordnung und sind somit nicht mehr erreichbar. Bevor Sie also ein Menü löschen, überprüfen Sie die entsprechenden Einstellungen.

Um die allgemeinen Einstellungen eines Menüs anzupassen, klicken Sie auf dessen Namen in der Spalte *Titel*.

**Menü: [ Bearbeiten ]**

---

**Eindeutiger Name:**

**Titel:**

**Beschreibung:**

Ein neues Menü wird angezeigt.

In diesem Dialogfenster können allgemeine Einstellungen vorgenommen werden. Dazu gehören der eindeutige Name, der Menütitel sowie eine Beschreibung.

## T I P P

### Alle Werte angeben

Auch wenn Sie sich dazu entschließen, weder Menütitel noch Menübeschreibung im Frontend einzublenden, sollten Sie die Werte dennoch setzen. Denn so können Sie sich später, wenn immer mehr Menüs hinzukommen, besser den Überblick bewahren.

Mit *Speichern* werden die Einstellungen übernommen.

## Bestehende Menüs einfach anpassen

Im einfachsten Fall nehmen Sie ein bereits existierendes Menü und passen dieses Ihren Wünschen entsprechend an. Auch das lässt sich wieder am besten anhand eines Beispiels zeigen. Auf den folgenden Seiten geht es darum, wie Sie das Hauptmenü anpassen können, das standardmäßig angezeigt wird. Werfen Sie zunächst noch einmal einen Blick auf das Ihnen sicherlich bereits vertraute *Hauptmenü*:



Das ist das standardmäßige Hauptmenü.

Das Menü wird mit einer Überschrift verziert angezeigt. Innerhalb des Menüs befinden sich acht Einträge. Um dieses Menü anzupassen, rufen Sie *Menüs/Hauptmenü* auf.

Menüeinträge: [hauptmenü]

Menüs Standard Freigeben Sperren Verschieben Kopieren Löschen Bearbeiten Neu Hilfe

Filter:  Los Zurücksetzen

Max. Ebenen: 10 ▼ - Status wählen ▼

#	<input type="checkbox"/>	Menüeintrag	Standard	Freigeben	Sortieren <span style="font-size: small;">▲▼</span>	Zugriffsebene	Typ	Itemid
1	<input type="checkbox"/>	Startseite	★	✓	▼ 1	Öffentlich	Beiträge » Startseite	1
2	<input type="checkbox"/>	Joomla! Überblick		✓	▲▼ 2	Öffentlich	Beiträge » Beitrag	27
3	<input type="checkbox"/>	Was ist neu in 1.5?		✓	▼ 1	Öffentlich	Beiträge » Beitrag	34
4	<input type="checkbox"/>	Joomla!-Lizenz		✓	▲▼ 3	Öffentlich	Beiträge » Beitrag	2
5	<input type="checkbox"/>	Mehr über Joomla!		✓	▲▼ 4	Öffentlich	Beiträge » Bereich	37
6	<input type="checkbox"/>	FAQ		✓	▲▼ 5	Öffentlich	Beiträge » Bereich	41
7	<input type="checkbox"/>	Neuigkeiten		✓	▲▼ 6	Öffentlich	Beiträge » Kategorie / Blog	50
8	<input type="checkbox"/>	Weblinks		✓	▲▼ 7	Öffentlich	Weblinks » Kategorien	48
9	<input type="checkbox"/>	Newsfeeds		✓	▲▼ 9	Öffentlich	Newsfeeds » Kategorien	49

Anzeige # 20 ▼

Die Einträge des Hauptmenüs.

In diesem Dialogfenster sind zunächst einmal die in Joomla! üblicherweise verfügbaren Optionen zu sehen. Sie können also Menüpunkte freigeben und die Sortierung bestimmen. Mehr zu den einzelnen Optionen dann auf den folgenden Seiten.

## T I P P

### Regelmäßig den Cache leeren

Vor allem bei der Arbeit mit Menüs muss der Cache regelmäßig geleert werden. Denn sonst passiert es sehr oft, dass vorgenommene Änderungen im Frontend nicht sichtbar sind. Zum Löschen des Caches rufen Sie *Werkzeuge/Cache leeren* auf und entfernen dort die entsprechende Cache-Gruppe. Im Fall des Hauptmenüs ist das also *mod\_mainmenu*.

## Den Standardeintrag (die Startseite) bestimmen

Sie können explizit einen Standardeintrag für das Menü angeben. Dieser Menüeintrag wird als Startseite angezeigt, wenn jemand Ihre Webseite aufruft. Wurde also beispielsweise der Eintrag *Neuigkeiten* als Standard definiert, wird beim Aufrufen der Startseite der mit *Neuigkeiten* verknüpfte Inhalt angezeigt.

## T I P P

### Vorteil gegenüber statischen Seiten

Wenn Sie bereits eine „normale“ Webseite betrieben haben, werden Sie die Vorzüge zu schätzen wissen, die die Möglichkeit der Standard-Definition mit sich bringen. Denn will man bei einem statischen Projekt die Startseite ändern, muss man normalerweise eine neue *index.html* anlegen und die Links der Webseite anpassen. Bei Joomla! legt man hingegen einfach eine neue Standard-Seite fest. Also wieder ein Punkt für Joomla!.

Von Hause aus ist der Eintrag *Startseite* als Standard definiert. Sie können aber auch jedes andere Element als Standard festlegen und somit zur Startseite machen.

#	Menüeintrag	Standard	Freigegeben	Sortieren	Zugriffsebene	Typ	Itemid
1	Startseite	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	Öffentlich	Beträge » Startseite	1
2	Joomla! Überblick	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2	Öffentlich	Beträge » Beitrag	27
3	Joomla!-Lizenz	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3	Öffentlich	Beträge » Beitrag	2
4	Mehr über Joomla!	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	4	Öffentlich	Beträge » Bereich	37
5	FAQ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5	Öffentlich	Beträge » Bereich	41
6	Neuigkeiten	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	6	Öffentlich	Beträge » Kategorie / Blog	50
7	Weblinks	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	7	Öffentlich	Weblinks » Kategorien	48
8	Newsfeeds	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	9	Öffentlich	Newsfeeds » Kategorien	49

*Der neue Standardeintrag.*

Dazu rufen Sie über *Menüs* das betreffende Menü auf, markieren das Kontrollkästchen vor dem gewünschten Eintrag und bestätigen die Auswahl in der Werkzeugleiste mit *Standard*.

Das auf diese Weise zum Standard erhobene Element wird in der *Standard*-Spalte mit einem Stern versehen.

## Untereinträge anlegen

Was wären Menüs ohne Untereinträge? Dank solcher Untereinträge kann dem Besucher der Seite nämlich sofort gezeigt werden, was ihn so alles auf der Webseite erwartet.

Solche Menüs mit Untereinträgen lassen sich in Joomla! recht einfach anlegen. Die entsprechende Funktion wird allerdings oft nicht genutzt. (Warum das so ist, darüber kann freilich nur spekuliert werden. Es dürfte aber auch daran liegen, dass die entsprechende Funktion nicht ganz leicht zu finden ist.)



*Joomla! Überblick hat einen Untereintrag.*

Um einen Menüeintrag zu einem Untereintrag zu machen, rufen Sie das betreffende Menü über *Menüs* auf und klicken dort auf den gewünschten Eintrag. Ebenso können Sie natürlich auch einen neuen Menüeintrag anlegen und diesen dann gleich als Untereintrag definieren. Das funktioniert dann genauso.

**Menüeintrag Details**

ID: 34

Titel:

Alias:

Link:

Anzeigen in:

Übergeordneter Eintrag: 

- Oben
- Startseite
- Joomla! Überblick**
- Joomla!-Lizenz
- Mehr über Joomla!
- FAQ
- Neuigkeiten
- Weblinks
- Newsfeeds

Freigegeben:  Nein  Ja

Reihenfolge:

Zugriffsebene: 

- Öffentlich**
- Registriert
- Spezial

Bei Klick, öffnen in: 

- Übergeordnetes Fenster mit Browser-Navigation**
- Neues Fenster mit Browser-Navigation
- Neues Fenster ohne Browser-Navigation

*Ein neuer Untereintrag wird angelegt.*

Interessant ist in diesem Zusammenhang der Bereich *Übergeordneter Eintrag*. Angenommen, der aktuell gewählte Eintrag soll ein Untereintrag von *Joomla! Überblick* sein. Dann müssen Sie innerhalb des Bereichs *Übergeordneter Eintrag* den Wert *Joomla! Überblick* markieren. Sobald Sie die Einstellungen mit *Speichern* übernehmen, schaltet Joomla! auf die Menü-Übersichtsseite um. Und dort ist nun auch optisch zu erkennen, dass der eben bearbeitete Menüpunkt ein Untereintrag ist.

#	<input type="checkbox"/>	Menüeintrag	Standard	Freigegeben	Sortieren	Zugriffsebene	Typ	Itemid
1	<input type="checkbox"/>	Startseite		✓	1	Öffentlich	Beiträge » Startseite	1
2	<input type="checkbox"/>	Joomla! Überblick	★	✓	2	Öffentlich	Beiträge » Beitrag	27
3	<input type="checkbox"/>	Was ist neu in 1.5?		✓	1	Öffentlich	Beiträge » Beitrag	34
4	<input type="checkbox"/>	Joomla! Lizenz		✓	3	Öffentlich	Beiträge » Beitrag	2

Jetzt ist der neue Untereintrag tatsächlich vorhanden.

Ein anschließender Blick in das Frontend zeigt, dass der Untereintrag wie gewünscht angezeigt wird.

## Menüpunkte löschen und wiederherstellen

Überflüssige Menüpunkte können Sie entweder deaktivieren, oder – und das ist manchmal besser für die Übersichtlichkeit – löschen Sie sie ganz einfach.

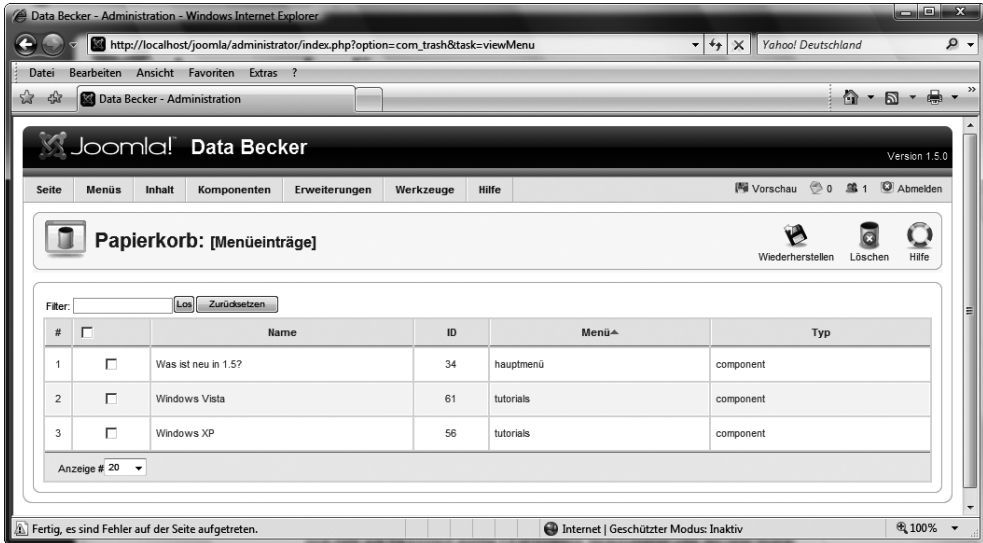
### T I P P

#### Deaktivieren statt löschen

Um einen Menüeintrag lediglich zu deaktivieren, rufen Sie das betreffende Menü über *Menüs* auf, aktivieren das Kontrollkästchen vor dem zu deaktivierenden Menüpunkt und klicken auf *Sperren*.

Wollen Sie einen Menüpunkt löschen, rufen Sie das betreffende Menü über *Menüs* auf. In dem sich öffnenden Dialogfenster *Menüeinträge* aktivieren Sie den nicht mehr erwünschten Menüpunkt und klicken in der Werkzeugleiste auf *Löschen*. (Achtung: Ein Warnhinweis in der Form *Wollen Sie diesen Menüeintrag wirklich löschen?* gibt es an dieser Stelle nicht.) Die so entfernten Menüeinträge sind übrigens nicht aus Joomla! verschwunden. Vielmehr werden sie in den Papierkorb für Menüeinträge verschoben. Zu finden ist dieser unter *Menüs/Papierkorb: Menü*.

Hier sehen Sie alle Menüeinträge, die bislang gelöscht wurden. Der Vorteil dieses Papierkorbs: Versehentlich gelöschte bzw. plötzlich doch wieder benötigte Menüeinträge lassen sich per Mausklick wiederherstellen.



Menüs werden nicht sofort gelöscht, sondern in den Papierkorb verschoben.

## T I P P

### Vorsicht bei der Wiederherstellung

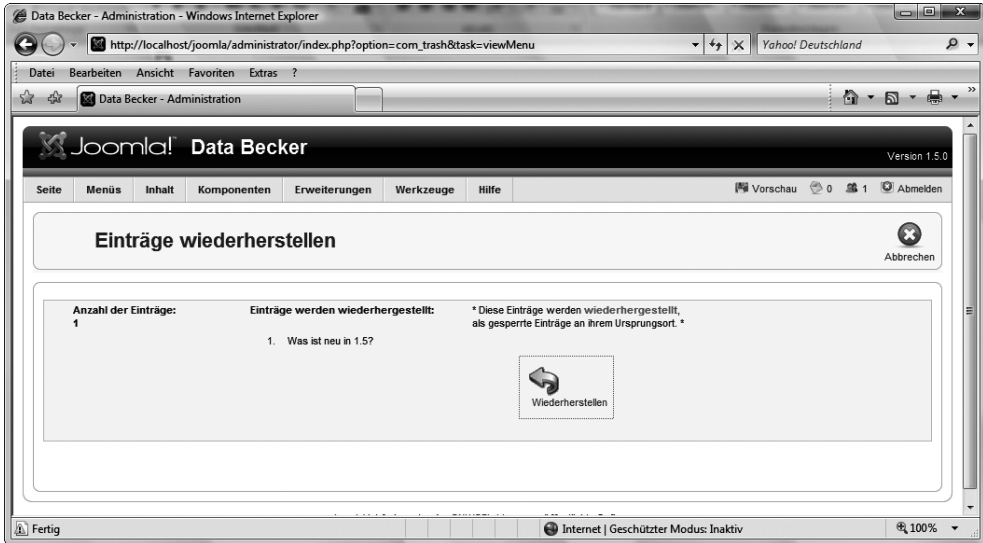
Wenn ein Menüpunkt wiederhergestellt wird, landet er wieder in dem Menü, aus dem er gelöscht wurde. So weit, so gut. Ebenfalls korrekt ist, dass wiederhergestellte Menüpunkte zunächst einmal auf *Gesperrt* gestellt werden. Das ist auch in Ordnung, Sie müssen diese Menüpunkte dann jedoch explizit freigeben.

Ebenso müssen Sie aber auch auf die richtige Reihenfolge der Menüpunkte achten.

9	<input type="checkbox"/>	Joomla!-Lizenz			99999
10	<input type="checkbox"/>	Was ist neu in 1.5?			99999
11	<input type="checkbox"/>	Module			99999

Denn „komischerweise“ wird allen wiederhergestellten Menüpunkten automatisch der Wert 99999 in der Spalte *Sortieren* zugewiesen. Den müssen Sie also, um die gewünschte Sortierung der Menüpunkte zu erreichen, manuell korrigieren. Die Joomla!-Entwickler haben den Wert 99999 vor dem Hintergrund gewählt, dass dieser von keinem der bereits bestehenden Menüpunkte verwendet wird und es somit auch nicht zu Problemen aufgrund doppelter *Reihenfolge*-Werte kommen kann.

Um den Menüpunkt tatsächlich wieder zurückzuholen, klicken Sie auf *Wiederherstellen*.



*Der vormals gelöschte Eintrag wird wiederhergestellt.*

Wird ein Menüpunkt mit Sicherheit auch zukünftig nicht mehr gebraucht, kann er ganz gelöscht werden. Dazu markieren Sie das Kontrollkästchen, das vor dem Eintrag angezeigt wird. Mit *Löschen* und dem Bestätigen der Kontrollabfrage wird der Menüeintrag endgültig aus der Datenbank gelöscht. Wiederhergestellt werden kann er dann nicht mehr. Hier ist also Vorsicht geboten.

## Die verschiedenen Menüarten vorgestellt

Bevor es darum geht, wie Sie neue Menüpunkte anlegen können, muss die Frage geklärt werden, welche Arten von Menüs bzw. Menüpunkten es in Joomla! eigentlich gibt. Denn nur wenn Sie die verschiedenen Varianten kennen, können Sie später ganz locker eigene Menüs anlegen und die gewünschten Inhalte verlinken.

Wenn Sie einen neuen Menüpunkt erzeugen (dazu, wie das funktioniert, dann später mehr), müssen Sie zunächst die gewünschte Menüart angeben (siehe Abbildung nächste Seite).

Die bloße Anzahl wirkt an dieser Stelle möglicherweise erdrückend, muss Sie aber nicht weiter stören. In der Praxis werden Sie es nur mit einigen wenigen der angebotenen Optionen zu tun bekommen. Auf den folgenden Seiten werden die einzelnen Varianten vorgestellt.



Mächtig viele Optionen werden angeboten.

## T I P P

### Zahlreiche Parameter

Bei jeder Menüart werden im rechten Fensterbereich zahlreiche Parameter angeboten. Über diese lassen sich dann Bilder einblenden und ausrichten oder Icons anzeigen. Alle Parameter in diesem Buch aufzulisten würde nicht nur zu weit führen, sondern auch wenig sinnvoll sein. Denn tatsächlich sind die meisten der verfügbaren Parameter selbsterklärend. Auf den folgenden Seiten werden Parameter daher nur dort beschrieben, wo es nötig ist.

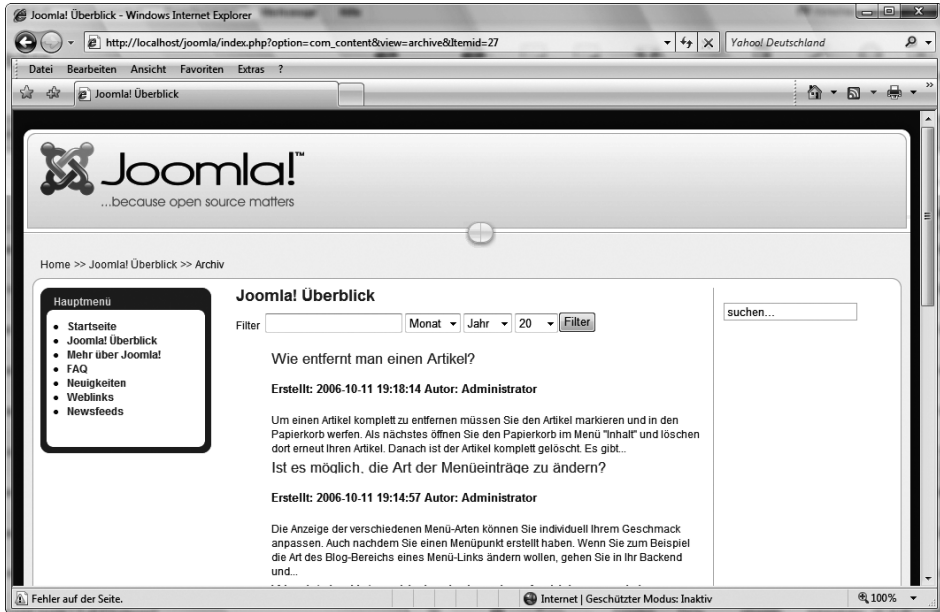
## Beiträge

Hier werden Links auf einzelne Beiträge, Kategorien oder Bereiche definiert.

### ■ **Archivieren** – Archivierte Artikel anzeigen

Als erste der möglichen Optionen steht dort *Archivieren/Archivierte Beitragsliste*.

Über diese Option wird eine Liste aller archivierten Beiträge angezeigt. Diese lässt sich dann sogar filtern und auf einen bestimmten Monat oder ein spezielles Jahr begrenzen. So hat der Besucher beispielsweise die Möglichkeit, sich veraltete Artikel anzeigen zu lassen.



Es werden alle archivierten Beiträge angezeigt.

#### ■ **Beitrag** – Links auf einzelne Beiträge

Weiter geht es mit *Beitrag*. Hier können Sie zwischen dem *Standardbeitragslayout* und dem *Beitrags-Einreichungslayout* wählen. Über *Standardbeitragslayout* wird ein Link auf einen einzelnen Artikel gesetzt. Auswählen müssen Sie diesen im *Parameter*-Bereich über *wählen*.



Ein Link für einen einzelnen Beitrag wird definiert.

Daraufhin wird ein Layer-Fenster mit allen vorhandenen Beiträgen angezeigt, von denen einer ausgewählt werden kann.

#### ■ **Beitrags-Einreichungslayout** – Besucher können eigene Beiträge schreiben

Über *Beitrags-Einreichungslayout* können Benutzer einen Beitrag schreiben und zu Ihnen schicken.

## T I P P

**Nur für registrierte Benutzer**

Achtung: Die gewünschte Seite wird nur dann angezeigt, wenn der Benutzer eingeloggt ist! Sie sollten den betreffenden Menüpunkt daher auch nur registrierten Benutzern anzeigen. Die entsprechenden Einstellungen werden im Dialogfenster *Menüeintrag* im Bereich *Menüeintrag-Details* vorgenommen.

Zugriffsebene:

Stellen Sie hier *Registriert* oder *Spezial* ein.

- **Kategorien** – Alle Beiträge anzeigen, die zu einer Kategorie gehören  
Als nächste Option steht *Kategorie* zur Verfügung. Dort kann zwischen *Kategorie-Blog-Layout* und *Kategorie-Listen-Layout* gewählt werden. Die Unterschiede zwischen beiden Varianten zeigt die folgende Tabelle.

Kategorie-Blog-Layout	Kategorie-Listen-Layout																												
<p><b>Allgemein</b></p> <p>Allgemeine Fragen über das Joomla! CMS</p> <p>Filter <input type="text"/> Anzeige # <input type="text" value="Alle"/></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>#</th> <th>Beitragstitel</th> <th>Autor</th> <th>Zugriffe</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Kann das PDF-Icon Bilder und spezielle Zeichensätze wiedergeben?</td> <td>Administrator</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Wo ist der Installer?</td> <td>Administrator</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Wie installiert man Joomla! 1.5?</td> <td>Administrator</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Was sind die Anforderungen, um Joomla! 1.5 zu betreiben?</td> <td>Administrator</td> <td>34</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Meine MySQL-Datenbank unterstützt nicht utf-8. Habe ich ein Problem?</td> <td>Administrator</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Kann Joomla! 1.5 mit PHP Safe Mode On funktionieren?</td> <td>Administrator</td> <td>7</td> </tr> </tbody> </table>	#	Beitragstitel	Autor	Zugriffe	1	Kann das PDF-Icon Bilder und spezielle Zeichensätze wiedergeben?	Administrator	5	2	Wo ist der Installer?	Administrator	20	3	Wie installiert man Joomla! 1.5?	Administrator	4	4	Was sind die Anforderungen, um Joomla! 1.5 zu betreiben?	Administrator	34	5	Meine MySQL-Datenbank unterstützt nicht utf-8. Habe ich ein Problem?	Administrator	8	6	Kann Joomla! 1.5 mit PHP Safe Mode On funktionieren?	Administrator	7	<p><b>Joomla! Überblick</b></p> <p><b>Was ist "nicht kategorisierter" Inhalt?</b></p> <p>Geschrieben von: Administrator Mittwoch, 11. Oktober 2006 19:14</p> <p>Die meisten Artikel werden einem Bereich und einer Kategorie zugewiesen. In vielen Fällen wusste man nicht, wo man sie erscheinen lassen soll. Also lässt man den Artikel in einem "Nicht kategorisierten" Bereich. Die Artikel, markiert man nun als "Nicht kategorisierten" und sie werden so als Statischer Inhalt behandelt.</p> <p>Aktualisiert ( Mittwoch, 06. Februar 2006 11:56 )</p> <p><b>Kann das PDF-Icon Bilder und spezielle Zeichensätze wiedergeben?</b></p> <p>Geschrieben von: Administrator Mittwoch, 11. Oktober 2006 19:14</p> <p>Jal Vor Joomla! 1.5, wurde nur die Textwerte eines Artikels und nur für ISO-8859-1 Kodierung erlaubt in der PDF-Wiedergabe. Mit der neuen</p> <p><b>Wie installiert man Joomla! 1.5?</b></p> <p>Geschrieben von: Administrator Mittwoch, 11. Oktober 2006 03:10</p> <p>Die Installation von Joomla! 1.5 ist denkbar einfach. Wir nehmen an Sie haben Ihre Website schon aufgesetzt und haben mit Ihrem Browser Zugang</p>
#	Beitragstitel	Autor	Zugriffe																										
1	Kann das PDF-Icon Bilder und spezielle Zeichensätze wiedergeben?	Administrator	5																										
2	Wo ist der Installer?	Administrator	20																										
3	Wie installiert man Joomla! 1.5?	Administrator	4																										
4	Was sind die Anforderungen, um Joomla! 1.5 zu betreiben?	Administrator	34																										
5	Meine MySQL-Datenbank unterstützt nicht utf-8. Habe ich ein Problem?	Administrator	8																										
6	Kann Joomla! 1.5 mit PHP Safe Mode On funktionieren?	Administrator	7																										

Bei der *Kategorie-Blog-Layout*-Variante wird also eine Liste der Beitragstitel angezeigt. Über diese kann sich der Besucher dann die einzelnen Artikel ansehen. Anders sieht es beim *Kategorie-Listen-Layout* aus. Hier werden zu den Artikeln jeweils kurze Einleitungstexte angezeigt. Gibt es mehr Artikel, als Platz zur Verfügung steht, findet man im unteren Seitenbereich entsprechende Links. Egal welche der beiden Varianten Sie wählen: Im *Parameter*-Bereich müssen Sie in jedem Fall über das *Kategorie*-Feld die entsprechende Kategorie auswählen.

- **Startseite** – Links auf die Startseite setzen

Darüber können Sie eine Seite anlegen, die vom Layout her wie die Startseite aussieht. Über den *Parameter*-Bereich lässt sich das Aussehen dieser Seite noch detaillierter bestimmen.